

Stanisław KRZEMIENI, Witold WAGNER
Politechnika Śląska, Gliwice

UJEDNOLICENIE ZASAD DOKUMENTOWANIA WYMAGAŃ I SPOSOBÓW REALIZACJI ZADAŃ W ZAKRESIE POPRAWY BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY W PRZEDSIĘBIORSTWIE GÓRNICZYM – „DOKUMENT BEZPIECZEŃSTWA I ZDROWIA W KOPALNI”

Streszczenie. Artykuł dotyczy problematyki dokumentowania wymagań i sposobów realizacji zadań w zakresie poprawy bezpieczeństwa i higieny pracy w przedsiębiorstwach górniczych na podstawie zaleceń wynikających z Dyrektywy 92/104 /EEC dotyczących zasad sporządzania i aktualizacji „Dokumentu bezpieczeństwa i zdrowia”. Ocenione zostały wymagania i warunki wprowadzenia tego „Dokumentu” do obszarów działalności bhp w polskich kopalniach węgla kamiennego. W artykule zaproponowano formułę redagowania „Dokumentu” oraz podano wybrane przykłady jego głównych obszarów problemowych.

RULES UNIFICATION OF DOCUMENTATION THE REQUIREMENTS AND METHODS OF INDUSTRIAL SAFETY IMPROVEMENT AT MINING ENTERPRISE – “THE HEALTH AND SAFETY DOCUMENT”

Summary. The paper refers to documentation of requirements and methods of industrial safety improvement at mining enterprises. Such documentation is made on the basis of recommendations resulting from Instructions 92/104/EEC which concerns the rules of preparing and bringing up to date “The Health and Safety Document”. It has been assessed requirements and conditions of this “Document” implementation to industrial safety in Polish coalmines. In the paper it has been proposed the formula of drafting this “Document” and some examples of its main areas.

1. Wprowadzenie

Priorytety określone przez Narodowy Program Przygotowania do Członkostwa w Unii Europejskiej objęły między innymi dostosowanie do prawa wspólnotowego naszych przepisów regulujących zagadnienia bezpieczeństwa i higieny pracy [13]. Przyjęto, że w momencie stowarzyszenia polskie przepisy i normy spełnią wymagania w zakresie ochrony pracy [2].

Jedną z bardzo istotnych dyrektyw dotyczących ochrony pracy w górnictwie jest Dyrektywa Rady 92/104/EEC [3] dotycząca „minimalnych wymagań w zakresie poprawy bezpieczeństwa i ochrony zdrowia pracowników odkrywkowego i podziemnego przemysłu wydobywczego (dwunasta szczegółowa dyrektywa w rozumieniu artykułu 16 (1) Dyrektywy 89/391/EEC). Dyrektywa 92/104/EEC stanowi, że pracodawca zapewnia zredagowanie i aktualizację dokumentu dotyczącego bezpieczeństwa i zdrowia zwanego dokumentem bezpieczeństwa i zdrowia, spełniającego postanowienia artykułów 6, 9, 10 Dyrektywy 89/391/EEC.

Zalecenie sporządzania i prowadzenia Dokumentu bezpieczeństwa i zdrowia nie bez powodu może być kojarzone, a nawet utożsamiane z formą i funkcją, którą spełnia w górnictwie na mocy art. 64 Pggig Plan Ruchu Zakładu Górniczego [11]. Funkcją tego planu jest między innymi zapewnienie bezpieczeństwa powszechnego, bezpieczeństwa pożarowego, bezpieczeństwa i higieny pracy (art. 64, pkt 1, 2, 3, Pggig). Plan ten pełni istotną rolę w zapewnieniu bezpieczeństwa pracy w zakładach górniczych. Kontrola wymagań określonych treścią planów ruchu zatwierdzanych przez urzędy górnicze dla różnych zakładów górniczych pozwala na uniknięcie wieloznaczności ocen i błędów w podejmowaniu decyzji technicznych oraz organizacyjnych i ma niewątpliwą wpływ na możliwość utrzymania wysokiego poziomu bezpieczeństwa pracy w górnictwie. Plan ruchu jest jednak głównie planem technicznym określającym w pierwszym rzędzie techniczne warunki prowadzenia robót górniczych w warunkach ograniczeń i zakłóceń wynikających głównie z różnorodności form działalności podziemnej i stochastycznego charakteru zagrożeń i zjawisk przyrodniczych. Plan ruchu uwzględni również techniczne formy przeciwdziałania zagrożeniom.

Dokument bezpieczeństwa i zdrowia w kopalni nie powinien więc i nie może zastąpić Planu ruchu rozumianego jako plan techniczny produkcji prowadzonej pod szczególnymi rygorami. Może jednak, naszym zdaniem, wyłączyć z Planu ruchu w sposób zasadniczy kryterialnie i systemowo ważne zagadnienia i obszary problemowe bhp w taki sposób, aby bez

obaw można było szerzej, dokładniej i odpowiedzialniej realizować je jako odrębne przedsięwzięcia z możliwością dokumentowania ich procedur i technik w ramach nowoczesnego systemu zarządzania bezpieczeństwem pracy. Ponadto w Dokumencie powinny znaleźć się inne plany i dokumenty bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia, które są aktualnie rozproszone w różnych formach i w różnych jednostkach organizacyjnych kopalni. Koncepcja informacyjna jest warunkiem koniecznym sprawnego i skutecznego działania kopalnianego systemu zarządzania bezpieczeństwem pracy, kontroli ryzyka i oceny strat. Dokument bezpieczeństwa i zdrowia w kopalni może stać się istotnym instrumentem integrującym system zarządzania bezpieczeństwem pracy (rys. 1).

Naszym zdaniem, Dokument bezpieczeństwa i zdrowia w kopalni będzie w kopalni jednym z najważniejszych dokumentów. Podobnie jak „biznes plan”, który określa politykę i strategię, działania przedsiębiorstwa górnictwa w obszarze gospodarczym, tak Dokument ujednolici i określi w sposób systemowy strategię taktykę i konkretne działania przedsiębiorstwa w obszarze bezpieczeństwa i higieny pracy [1]. Proponujemy, aby pełna nazwa Dokumentu brzmiała w sposób uproszczony: Dokument bezpieczeństwa i zdrowia w kopalni - **DBZK**. W ten sposób obejmie swym zasięgiem bezpieczeństwo wszystkich osób w kopalni, a więc nie tylko pracowników kopalni i firm usługowych, ale także np. studentów odbywających praktyki. Skrót: Dokument bezpieczeństwa – **DB**.

2. Wymagania ogólne dotyczące opracowania Dokumentu bezpieczeństwa i zdrowia w kopalni

W chwili obecnej w Polsce nie ma jeszcze obowiązku sporządzania Dokumentu bezpieczeństwa i zdrowia w kopalni. Podstawowy akt, prawny jakim jest Ustawa Pggig [14], jest w trakcie zmiany [1].

**PLANOWANIE CELÓW I TWORZENIE PROGRAMU DZIAŁANIA KOPALNIANEGO SYSTEMU
ZARZĄDZANIA BEZPIECZEŃSTWEM PRACY I KONTROLI RYZYKA ZAWODOWEGO ORAZ JEGO
DOKUMENTOWANIE PRZEZ KIEROWNICTWO PRZEDSIĘBIORSTWA GÓRNICZEGO**

Organizacyjne
struktury
doradoczo-sztabowe
i wykonawczo-
liniowe
kopalnianego
systemu
zarządzania
bezpieczeństwem
pracy i kontroli
ryzyka
zawodowego

System kształcenia
i szkolenia
organizatorów
i wykonawców
zadań w
kopalnianym
systemie
zarządzania
bezpieczeństwem
pracy i kontroli
ryzyka

Procedury
i techniki
kopalnianego
systemu
zarządzania
bezpieczeństwem
pracy i kontroli
ryzyka

Przeptyw
informacji o
zagrożeniach
i ryzyku
zawodowym

AUDYTY SYSTEMU
I
KONTROLING RYZYKA
ZAWODOWEGO

System informacyjno-informatyczny
zarządzania bezpieczeństwem pracy
i monitorowania ryzyka

DOKUMENT BEZPIECZEŃSTWA I ZDROWIA W KOPALNI

Rys. 1. Główne instrumenty kopalnianego systemu zarządzania bezpieczeństwem pracy i kontroli ryzyka zawodowego oraz jego dokumentowanie
Fig. 1. The main instruments of mining work safety and risk control management system and its documentation

Zmiana Ustawy Pgg umożliwi nowelizację Rozporządzenia Ministra Przemysłu i Handlu w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w zakładach górniczych, co następnie powinno spowodować wprowadzenie przepisów i zasad określających obszar wymagań dla zastosowania Dokumentu bezpieczeństwa i zdrowia w kopalni.

Zakład Ergonomii i Zarządzania Bezpieczeństwem podjął już w roku 1997 prace nad problemem określenia możliwości i przeanalizowania skutków wprowadzenia Dokumentu bezpieczeństwa pracy i zdrowia w kopalni w obszarze działalności bhp, niezależnie od ostatecznego rezultatu procedury legislacyjnej. Oparliśmy się na doświadczeniach własnych wynikających z wdrażania Partycypacyjnego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Pracy oraz na wymaganiach zagranicznych [9]. Nie ma wątpliwości, że Dokument bezpieczeństwa i zdrowia w kopalni musi uwzględnić wymagania Dyrektywy Rady 92/104/EEC.

Dyrektywa zobowiązuje pracodawcę do podjęcia koniecznych środków w celu zapewnienia, że:

- miejsca pracy są zaprojektowane, wykonane, wyposażone, przekazane do eksploatacji, używane w taki sposób, żeby pracownicy mogli wykonywać przydzieloną im pracę bez narażenia swojego i/lub innych pracowników bezpieczeństwa i zdrowia,
- użytkowanie miejsc pracy w czasie obecności pracowników odbywa się pod nadzorem wyznaczonej osoby
- praca związana ze szczególnym ryzykiem powierzana jest tylko fachowemu personelowi i prowadzona zgodnie z podaną instrukcją,
- wszystkie instrukcje bezpieczeństwa są zrozumiałe dla wszystkich pracowników, których dotyczą,
- dostępne są właściwe środki pierwszej pomocy,
- wszystkie potrzebne szkolenia bezpieczeństwa są przeprowadzane w regularnych odstępach czasu.

Wynika z tego, że:

Dokument bezpieczeństwa i zdrowia w kopalni powinien być ujednoliconym pod względem treści i formy oraz sposobu prowadzenia dokumentem określającym wymagania przyjęte w przedsiębiorstwie w zakresie poprawy bezpieczeństwa i ochrony zdrowia pracowników własnych oraz pracowników usługowych zatrudnionych w tym przedsiębiorstwie oraz innych przebywających na jego terenie.

Dokument musi wykazać, że zagrożenia, na które są narażeni pracownicy w miejscu pracy, są zidentyfikowane i ocenione oraz że podjęte zostały właściwe środki w celu osiągnięcia zadowalającego stanu bhp, tj. możliwie najlepszego, zgodnego z nowoczesnymi osiągnięciami nauki, techniki i ochrony zdrowia.

Z treści wytycznych, zaleceń i procedur identyfikacyjnych zawartych w tym Dokumencie powinno wynikać, że podjęte będą wszelkie możliwe środki, które spowodują, że projektowane miejsca pracy, działania w miejscu pracy oraz użytkowanie sprzętu będą bezpieczne.

Proponujemy, aby Dokument bezpieczeństwa i zdrowia w kopalni składał się z trzech odrębnych zbiorów dokumentacji bhp – tomów:

- **DB1** Identyfikacja zagrożeń na stanowiskach pracy, ocena ryzyka oraz zasady ostrzegania pracowników - **IZOR – SORIOG**,
- **DB2** Planowanie i realizacja zadań bhp, dokumentacja działań technicznych kontrolnych i prewencyjnych bhp, procedury systemu zarządzania bezpieczeństwem pracy w kopalni – **PIRPS**,
- **DB3** Analiza wypadków, koszty bhp i kontrola strat wypadkowych – **AWIKS**.

Każdy tom powinien posiadać:

- część podstawową (A)
 - (D) dokumenty
 - (P) procedury (instrukcje)
- część szczegółową (B)
 - (D) dokumenty
 - (P) procedury (instrukcje)
- zbiór kartotek (C) w postaci zbiorów wyodrębnionych tematycznie kartotek komputerowych (K), w tym kart kontrolnych oraz programów komputerowych związanych z częściami (A) i (B).

Podział na części A, B i C wynika głównie z tego, że Dokument bezpieczeństwa i zdrowia w kopalni powinien być dokumentem aktywnym informacyjnie, uwzględniającym dynamicznie zmieniające się warunki bezpieczeństwa w wyrobiskach podziemnych oraz stochastyczny

charakter zjawisk zagrożeniowych w ich otoczeniu skalnym. Wydzielona część C jest ułatwieniem gromadzenia i transferu danych oraz przetwarzania informatycznego niezbędnych do wspomagania decyzji [7].

Dokumenty w części podstawowej (A), tomów **DB1** i **DB2**, gdy zakres informacji dotyczących treści tych dokumentów ma charakter względnie stały, tj. w dłuższym przedziale czasu nie ulegną zmianie, mogą być sporządzane na okres kilku lat (np. opis naturalnych zagrożeń górniczych w ich stanie statycznym).

Część szczegółową (B) tomów **DB1** i **DB2** sporządza się na okresy krótsze, biorąc pod uwagę ustalone doświadczalnie i zweryfikowane naukowo terminy aktualizacji poszczególnych dokumentów i procedur zawartych w tomie.

Zbiór kartotek (C) stanowi zbiór ściśle ewidencjonowanych dokumentów graficznych aktualizowanych na bieżąco. Przykład identyfikacji dokumentów w systemie ich katalogowanie przedstawia tablica 1.

Tablica 1

Proponowane symbole oznaczeń w Dokumencie bezpieczeństwa **DB**,
dla tomu 1, część A, B, C

Dokument bezpieczeństwa	Zbiór (tom)	Część	Procedura	Dokument	Komputerowe karty informacyjne
DB	1	A	01	01	-
		B	01	01	-
		C	-	-	001

Ze względu na ograniczoną objętość referatu przedstawiono krótki przykład wybranych dokumentów i ich oznaczenia:

- **DB1** **zbiór (tom) pierwszy** **IZOR - SORIOG**
- **DB1A** **część podstawowa**
- **DB1A01** nazwa zakładu, kod zakładu, informacje, charakterystyczne wskaźniki
-
- **DB1A05** służby i osoby odpowiedzialne bezpośrednio za bhp w kopalni
-
-

- DB1A20 charakterystyka zagrożeń naturalnych występujących w kopalni
.....
.....
- DB1A50 charakterystyka zagrożeń technicznych
.....
.....
- DB1A70 organizacja służby ratowniczej w kopalni
.....
- DB1A90 - opis możliwych sytuacji kryzysowych (generowanie zagrożeń do otoczenia, zagrożenia kopalni z zewnątrz, sytuacje nadzwyczajne, klęski żywiołowe itp.)
..... i inne
- **DB1B część szczegółowa**
 - Dokumenty i procedury
 - DB1B01 statystyki wypadków i wskaźniki wypadkowe
 - DB1B0101 procedury obliczania wskaźników wypadkowych
.....
 - DB1B02 analiza bezpieczeństwa pracy
 - DB1B0201 procedury analizy bezpieczeństwa pracy
.....
 - DB1B04 organizacja akcji ratowniczych w kopalni
 - DB1B0401 procedura prowadzenia akcji pożarowej
.....
 - DB1B0403 procedura samoratowania się pracowników
.....
 - DB1B05 pomoc medyczna
.....
 - DB1B0536 procedura udzielania pierwszej pomocy w Oddz. G-7
 - DB1B55 ocena ryzyka
.....
 - DB1B5522 procedura oceny ryzyka wystąpienia tąpnięcia w Oddz. G-7, ściana 226
..... i inne

- DB1C karty komputerowe część C tomu pierwszego DB1

.....

DB1C005 karta meldunku o wypadku

.....

.....

DB1C071 karta informacji o sytuacji niebezpiecznej na stanowiskuw Oddz.....

.....

DB1C090 karta czynności niebezpiecznych na stanowisku pracy.....

.....

.....

DB1C125 metryka ryzyka na stanowisku pracy.....w Oddz.....

.....

DB1C200 komputerowa karta kontroli bezpieczeństwa w Oddz.....

.....

i inne

- DB2 zbiór (tom) drugi PIRPS**BB2A część podstawowa**

DB2A01 długofalowy plan poprawy bhp i warunków pracy w kopalni

DB2A02 plany i programy szkoleń bhp

.....

.....

DB2A10 plany kontroli zagrożeń

.....

.....

DB2A20 Księga Procedur systemu zarządzania bezpieczeństwem w kopalni

.....

i inne

- DB2B część szczegółowa**Dokumenty i procedury**

DB2B07 metody i techniki informowania pracowników o wypadkach i ich przyczynach

DB2B0701 procedura informowania pracowników Oddz..... o wypadkach i przyczynach wypadków

.....

- DB2B20 dokumentacja szkoleń bhp
 DB2B2007 procedura szkolenia osób wykonujących roboty spawalnicze
 i inne

DB2C karty komputerowe część C tomu drugiego DB2

- DB2C001 karta komputerowa oceny efektywności szkoleń bhp
 DB2C002 karta komputerowa przydatności pracownika do wykonywania prac
 niebezpiecznych.

- DB2C005 karta kontroli niebezpiecznych czynności i operacji

- DB2C015 karta sprawdzenia stanowiska pracy przed rozpoczęciem pracy

- DB2C016 karta stwierdzonych niesprawności w miejscu pracy

- i inne

- DB3 zbiór ton trzeci ZBP

DB3A część podstawowa

- DB3A01 struktura organizacyjna Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem

- DB3A05 charakterystyka podmiotów realizacyjnych systemu

- DB3A20 program zabezpieczenia kadry na potrzeby realizacji systemu

- DB3A50 struktura informacyjno – informatyczna wspomaganie SZB

- DB3A74 mocne i słabe strony zarządzania bezpieczeństwem

- i inne

DB3B część szczegółowa

Dokumenty i procedury

- DB3B01 raport o stanie bezpieczeństwa kopalni

- DB3B0101 procedury sporządzania raportu o stanie bezpieczeństwa w kopalni

- DB3B12 program patrycypacji pracowników w SZB
- DB3B1206 procedury patrycypowania pracowników w SZB
..... i inne
- DB3C karty komputerowe część C tomu trzeciego DB3
- DB3C001 karta oceny jakości zarządzania bezpieczeństwem w kopalni – audyt taktyczny
- DB3C002 karta oceny jakości zarządzania bezpieczeństwem w poszczególnych jednostkach organizacyjnych kopalni audyt operacyjny
.....
- DB3C050 karta oceny i kontroli jakości zarządzania bezpieczeństwem w jednostkach usługowych kopalni – audyt stanowiskowy
- DB3C121 karta oceny i kontroli jakości zarządzania bezpieczeństwem na stanowisku pracy – audyt stanowiskowy
- DB3C122 karta informowania pracowników o sytuacjach niebezpiecznych w kop.
..... i inne

3. Obowiązki kierownictwa służb i pracowników wynikające z Dokumentu bezpieczeństwa i zdrowia w kopalni

Dokument bezpieczeństwa i zdrowia w kopalni sporządza przedsiębiorca dla każdego zakładu górniczego.

Techniczna strona wykonania Dokumentu bezpieczeństwa i zdrowia zatrudnionych w kopalni, aktualizacja danych i procedur realizacyjnych należy do kierownika ruchu zakładu górniczego.

Kierownik ruchu zakładu górniczego wyznacza zakres obowiązków związanych z prowadzeniem odpowiednich części Dokumentu bezpieczeństwa i zdrowia w kopalni kierownikom działów i służb na kopalni.

Tom **DB2** „Planowanie i realizacja zadań bhp, procedury systemu zarządzania bezpieczeństwem pracy w kopalni powinien być uzgodniony i podpisany przez Koordynatora SZB - Przewodniczącego Rady Konsultacyjnej lub inną osobą odpowiedzialną za realizację procedur SZB [10].

Dokument bezpieczeństwa i zdrowia w kopalni powinien być uzgodniony z odpowiednimi organami nadzoru nad warunkami pracy i zatwierdzany przez właściwe terytorialnie okręgowe urzędy górnicze.

4. Zakończenie

Dokument bezpieczeństwa i zdrowia w kopalni powinien ujednoczyć i wytyczyć w sposób systemowy strategię i działania bieżące przedsiębiorstw górniczych w szeroko przyjętym obszarze bezpieczeństwa i higieny pracy. Dokument powinien spełnić wymagania nowoczesności, prostoty i dostępności informacyjnej. Powinien być dokumentem „aktywnym”, opartym na bieżącej aktualizacji danych i ich przetworzeniu informatycznym. W procesie sporządzania dokumentów, procedur, czy wypełniania komputerowych kart kontrolnych powinny uczestniczyć osoby przeszkolone zawodowo, np. audytorzy systemu zarządzania bezpieczeństwem oraz osoby wyznaczone funkcyjnie [4]. W procesie uzyskiwania informacji do Dokumentu i w procesie korzystania z informacji przetworzonych, np. ostrzegawczych, powinni być zaangażowani odpowiednio przygotowani wszyscy pracownicy kopalni [10].

Przedstawiony w referacie przykład projektu Dokumentu bezpieczeństwa i zdrowia w kopalni uwzględnia głównie warunki kopalni węgla kamiennego. Na potrzeby innych zakładów górniczych wymagana będzie modyfikacja szczegółowa, przy zachowaniu konwencji ogólnej.

LITERATURA

1. Gisman P.: Z prac parlamentarnych nad projektem ustawy o zmianie ustawy. „Prawo geologiczne i górnicze”. Miesięcznik WUG, nr 9, 2000.
2. Koradecka D.: Wprowadzenie do zbioru Dyrektyw EWG dotyczących ochrony pracy. CIOP, Warszawa 1992, t.1.
3. Krzemień S.: Koncepcja zintegrowanego systemu zarządzania bezpieczeństwem w kopalni. Prace Naukowe Głównego Instytutu Górnictwa. Seria konferencje, Katowice 1996, nr 15.

4. Krzemień S.: Kształcenie specjalistów zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy. W: Bezpieczeństwo pracy sprawą nr 1. Seminarium Międzynarodowe, Politechnika Śląska, Gliwice 1997.
5. Krzemień S., Krause M.: Podstawowe pojęcia i definicje zarządzania bezpieczeństwem pracy w zastosowaniu górnictwem. Krótki leksykon, Miesięcznik WUG, nr 11, 1999.
6. Krzemień S., Krause M.: Zarządzanie bezpieczeństwem w górnictwie. Miesięcznik WUG, nr 9, 2000.
7. Krzemień S., Krowicki P.: Wspomaganie decyzji kierowniczych w systemie oceniania, ostrzegania górników o ryzyku zawodowym. Konferencja „Bezpieczeństwo a rozwój górnictwa” 50- lecie Wydziału Górnictwa i Geologii Politechnika Śląska, Gliwice, listopad 2000 [w druku].
8. Krzemień S., Gastoł A., Tomanek J.: Urzędy górnicze jako istotne ogniwo systemu zarządzania bezpieczeństwem pracy w górnictwie węglowym. Zadania urzędów górniczych w świetle aktualnych i prawnych potrzeb górnictwa, Katowice, 1997.
9. Krzemień S., Wagner W., Krause M.: Organizowanie i zasady funkcjonowania zintegrowanego systemu zarządzania bezpieczeństwem w zakładzie górnictwem. W: Międzynarodowa Konferencja pt. „Problemy bezpieczeństwa i higieny pracy w okresie transformacji społeczno-gospodarczej”. Polsko-amerykańskie Stowarzyszenie Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Bezpieczeństwa Środowiskowego, Sosnowiec luty 2000.
10. System oceny i kontroli ryzyka zawodowego w KWK „Murcki”. Cz. I. Projekt systemu oceny i kontroli ryzyka zawodowego w KWK „Murcki”. Gliwice 2000. Praca NB wykonana pod kierunkiem S. Krzemienia.
11. Zarządzenie Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego z dnia 20 czerwca 1994. w sprawie planów ruchu zakładów górniczych.
12. Dyrektywa Rady 92/104/EEC z 3 grudnia 1992. Bezpieczeństwo pracy i ochrona środowiska w górnictwie. Miesięcznik WUG, nr 4, 1995.

13. Postępy integracji. Miesięcznik WUG. Bezpieczeństwo pracy i ochrona środowiska w górnictwie, nr 11, 1999, s. 46.
14. Prawo geologiczne i górnicze. Ustawa z 4 lutego 1994. Dz.U. 1994, nr 27, poz. 96.

Recenzent: Doc. dr hab. inż. Zygmunt Niczyporuk

Abstract

The adaptation of the Polish rules and standards to EU's industrial safety law is among others priorities of National Preparation Programme to Membership in European Union. The Committee Instructions 92/104/EEC puts mining entrepreneurs under an obligation to prepare, elaborate and bring up to date the set of industrial safety documentation, which is called "The Health and Safety Document". In the paper it has been analysed the state of lack the law standards for this Document in Polish system of industrial safety in mining. It has been justified urgent necessity of finishing the creation of documentation rules that describe requirements and methods of improvements industrial safety at coalmines. It has been pointed out the essential role of the "Document" in this process. The "Document" should become the integration tool of work safety management system at coalmine. In the Document there should be indicated that threats under which workers are at their work places should be identified and assessed and proper steps to achieve satisfied industrial safety state should take place, i.e. the best possible, in accordance with up to date science, technology and health protection achievements. It has been proposed the modern form of preparation, elaboration and bringing up to date the documents and procedures that are based on information technology. The computer forms are its essential element that enables procedure identification and access to documents and their bringing up to date.

"The Health and Safety Document" should consist of following sets:

DB1 – Threats of work-place identification, risk assessment and rules of workers warning
IZOR-SORIOG,

DB2 – Industrial safety tasks planning and realization, procedures of work safety management system at coalmine PIRPS,

DB3 – Accidents analysis, industrial safety costs and accident losses control.

Each set is created on the basis of documents, procedures and card files for which there was elaborated files system. Presented health and safety document fulfils the requirement of simplicity and information accessibility. It enables current complement sets of data and processing them into decision data. It has been showed that in the process of elaborating documents, procedures or control computer's forms professional prepared people should participate, e.g. auditors of safety management system, people appointed functional and properly prepared coalmine employees.